

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Omar Josue Girón Guardado</u>	CUI:	<u>2119 92801 0115</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1604-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>7541203-9</u>
Número de Factura:	<u>941703796</u>	Serie:	<u>1CA6CD72</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000</u>	Período del Informe:	<u>nov-21</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q60,000</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 - 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: EL técnico se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato tercera)

Actividades Realizadas:

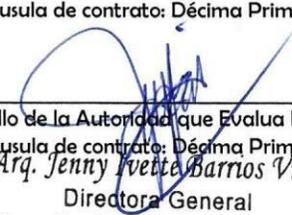
- a) Brindé apoyo en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural para ser enviadas a la Dirección General de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes
- b) Brindé apoyo en la redacción de notas informativas para ser enviadas a la Dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes
- c) Brindé apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
- d) Brindé apoyo en la realización del calendario de actividades del Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural de manera que se encuentre actualizado
- e) Apoyé y fui enlace de la Dirección General de el Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural
- f) Apoyé en la Producción y Edición de los videos para Ópera K'iche

Omar Josue Girón Guardado
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural